

## 2019 年度学校法人ものづくり大学事務職員募集要項

### 【求 人 者】

名 称	学校法人ものづくり大学
代 表 者	理事長 長谷川 真一
所 在 地	〒361-0038 埼玉県行田市前谷 333 番地
事 業 内 容	大学設置・経営(教育研究事業)
設 置 学 校	ものづくり大学(技能工芸学部:総合機械学科・建設学科) ものづくり大学大学院(ものづくり学研究科)
創 立	【大学】 平成 13 年 4 月 1 日 【大学院】平成 17 年 4 月 1 日
教 職 員 数	教育職員 38 名 事務職員 59 名
事 務 局 組 織	事務部 総務課 学務部 教務・情報課、学生課、入試課 図書情報センター ものづくり研究情報センター
人事担当責任者	事務局長 北尾 美成
人 事 担 当 者	事務部総務課 大島・永島・岩崎 TEL 048-564-3800(直通) FAX 048-564-3507

# 募 集 要 項

募 集 職 種

事 務 一 般

募 集 人 員

若 干 名

## (1) 勤務条件等

- 勤 務 地           ものづくり大学(埼玉県行田市前谷 333 番地)
- 勤務時間           9:00~17:15
- 職務内容           大学の管理運営業務又は教育研究支援業務
- 採用予定日       平成 31 年(2019 年)4 月 1 日予定(要相談)

## (2) 待遇

- 初 任 給           ①大学新卒者 177,400 円  
                      ②既卒者については年齢・経験等を考慮し決定
- 諸手当等           住居手当、通勤手当、扶養手当
- 賞       与           年 2 回
- 休       日           土曜、日曜、祝日、年末年始、夏期休暇
- 休       暇           年次有給休暇 20 日
- そ の 他           各種社会保険完備、職員宿舎等なし

## (3) 応募資格 下記のいずれかに該当する方

- ① 平成 31 年(2019 年)3 月までに 4 年制大学卒業見込みの方
- ② 4 年制大学卒業で、年齢 25 歳以下の方

## (4) 応募方法

- 応募書類を下記住所へ郵送してください。その際、封筒の表に「事務職員採用試験応募書類在中」と朱書きしてください。

ものづくり大学 総務課 総務係 宛  
〒361-0038 埼玉県行田市前谷 333 番地

- 応募書類は返却しませんので御了承下さい。なお、提供いただいた個人情報  
は今回の選考にのみ使用し、その他の目的に使用することはありません。

(5) 応募書類

- ① 履歴書(A4 サイズもしくは A3 見開き、写真貼付)
- ② 自己 PR 書(様式自由)
- ③ 職務経歴書(既卒者のみ)(様式自由)
- ④ 志望動機(A4 縦型・横書き 400 字詰め原稿用紙で 1200 字以内、クリップ留め、手書き)
- ⑤ 卒業(見込)証明書

(6) 応募期間

- 平成 30 年(2018 年)5 月 1 日(火)～平成 30 年(2018 年)6 月 30 日(土)
- 応募期間内の消印があるものに限り有効とします。

(7) 選考方法

- 書類選考後、筆記試験・面接を行います。  
(書類選考結果は合否に関わらず、全員にご連絡します。あわせて、合格者には筆記試験・面接の日時をお伝えします)