ものつくり大学

技能工芸学部　情報メカトロニクス学科
建　設　学　科

2026 年度（令和 8 年度）

学 生 募 集 要 項

高大接続入試

アドミッション・ポリシー（入学者受入れ方針）

ものつくり大学は、大学の基本理念に則り、高度なものづくりに対応できる専門的知識および技能技術を併せ持った「テクノロジスト」を育成します。

科学技術創造立国を支えるテクノロジストを目指して、専門的知識および技能技術の習得に真摯に向き合うとともに、ものづくりへの情熱と誇りを持ち、自身の資質や多様な能力を向上させようとする強い意欲を持つ者の入学を期待しています。

【求める学生像】

①本学で学ぶ強い意思を持ち、積極的にものづくりに取り組める者
②仲間と協力し、チームで課題に取り組める者
③知識や技能技術の習得に真摯に向き合い、自ら考え自身の能力向上に努められる者
④グローバル化する社会や科学技術に関心を持ち、異文化など多様性の受容に努められる者
⑤価値観の異なる相手ともコミュニケーションを図り、互いの理解を深めながら学ぶ意欲のある者

【入学までに身につけておくべき能力】

・基礎学力として高等学校等で様々な教科を幅広く学習していること
・専門的知識および技能技術を学ぶ上で、理数系科目の基礎知識を身につけていること
・ものづくり現場で必要となるコミュニケーション能力の向上のため、表現力の基礎となる国語の素養を身につけていること
・グローバル化する社会や科学技術を理解するため、英語の素養を身につけていること

【選抜方法および評価方法】

ものつくり大学では、高等学校等で習得した基礎知識（数学、英語、国語）、「学力の 3 要素」（※）、ものづくり分野での実績やものづくりへの熱意等を多角的に評価するため、多様な入試制度を用意しています。

個別学力検査、志願理由書や調査書などの出願書類、面接・口頭試問、小論文などを組み合わせて能力や資質を総合的に評価します。志願理由書や調査書等の出願書類では、思考力、表現力や主体性などを評価します。

以上の選抜方法で能力や資質を各入試により異なる比重で評価します。評価項目については、各試験に反映されています。

（※「学力の 3 要素」とは、(1) 知識・技能、(2) 思考力・判断力・表現力等の能力、(3) 主体性を持って多様な人と協働して学ぶ態度）

入試制度

高大接続入試

面接・口頭試問、レポート、出願書類及び課題に基づき、学力の 3 要素とものづくりへの熱意やテクノロジストとしての資質を総合的に評価します。

【評価方法】面接・口頭試問（50点）、レポート（20点）、出願書類（10点）、課題（適性審査）

目　次

高大接続入試 …… 2

インターネット出願の流れ …… 5

受験についての注意 …… 9

入学手続等について …… 10

試験会場案内図 …… 11

チェックリスト …… 12

要項をよく読み、出願期間や出願書類など、間違いのないように注意してください。
書類が不足している場合、その他ご不明な点がありましたら、必ず出願前に下記へお問い合わせください。
（問い合わせ先）ものつくり大学入試課　TEL：048-564-3816　（月～金曜日　9：00 ～ 17：30）
E-mail：exam@iot.ac.jp

高大接続入試

募 集 人 員

学　　部	学　　科	募集人員 ※
技能工芸学部	情報メカトロニクス学科	25名
	建設学科	25名

※総合型選抜の募集人員。

試 験 日 程

出願期間 (消印有効)	1次試験選考日 (面接・口頭試問)	1次試験 合格発表日	2次試験 (課題審査) 提出締切 (消印有効)	合格発表日
9月 1日(月) ～ 9月10日(水)	9月20日(土)	10月 1日 (水)	10月15日 (水)	11月 1日(土)

出 願 資 格

次の①～③の条件をすべて満たす者

① ものつくり大学の教育目的を十分に理解した上で、志望学科で学ぶことを強く希望し、合格した場合には必ず本学に入学する意思のある者（専願）
② 高等学校もしくは中等教育学校を令和8年3月卒業見込みの者
③ 令和7年3月以降に開催した本学のオープンキャンパスに参加した者

試 験 内 容

選考方法　1次試験：面接・口頭試問、レポート及び書類審査
面接はレポートと出願書類に基づき実施します。
2次試験：課題審査
課題（入学までの学習計画）は1次試験合格者に送付します。

評価方法　面接・口頭試問、レポート、出願書類及び課題に基づき、学力の3要素とものづくりへの熱意やテクノロジストとしての資質を総合的に評価します。
※「学力の 3 要素」とは、（1）知識・技能、（2）思考力・判断力・表現力等の能力、（3）主体性を持って多様な人と協働して学ぶ態度

面接・口頭試問 (50点)	レポート (20点)	出願書類 志願理由書 (5点) ＋ 調査書 (5点)	ものつくり大学 高校生デザイン コンテスト応募 (5点)

試 験 時 間

受験票に試験日の集合時間等を記載します。
余裕をもって試験会場にお集まりください。

試 験 会 場

ものつくり大学
住　　所　埼玉県行田市前谷 333 番地
集合場所　大学本部　1F

出 願 書 類

① Web 志願票・写真票

インターネット出願サイトで必要事項を入力し、決済が完了すると必要書類のページから印刷できます。インターネット出願サイトから印刷したWeb 志願票・写真票に④の写真を貼り、提出してください。

② 調査書など卒業見込み及び成績が確認できる書類

（ア）学校長が作成し、厳封したもので、卒業見込み及び学業成績の証明がされている調査書を提出してください。
（イ）何らかの理由により調査書が提出できない場合は、卒業見込み及び学業成績が証明できる書類を代わりに提出してください。

※ 2 学期制の高校などで出願期間に調査書が提出できない場合は、3 学年前期の中間まで、または 2 学年末の成績証明書を提出してください。
なお、この場合は、調査書を入学手続時に提出してください。

③ 志願理由書（本学所定の用紙）

・本学所定の用紙を用いて、必ず本人が手書きで作成してください。
・用紙が複数必要な場合は、本学所定の用紙を複写して使用してください。
・志願理由書には 1. 志願理由　2. 大学入学後に学びたい内容・計画　3. 卒業後を見据えた目標等（それぞれ 250 字程度）を日本語で記入してください。
志願理由書は、大学のホームページからダウンロード可能です。

④ 写真 2 枚（縦 4cm×横 3cm）

上半身・正面・脱帽・背景無地で、最近 3 ヶ月以内に撮影したもの（白黒可、インスタント・スナップ写真不可）を、Web 志願票および写真票の写真欄に貼付してください。写真の裏面には氏名を記入してください。

⑤ オープンキャンパスレポート（本学所定の用紙）

・本学所定の用紙を用いて、必ず本人が手書きで作成してください。
・用紙が複数枚必要な場合は、本学所定の用紙を複写して使用してください。
・オープンキャンパスレポートは、大学のホームページからダウンロード可能です。

（注）出願書類を送付する前に 12 ページのチェックリストで確認してください。
願書受付後の出願書類の返却及び変更は認めません。

入 学 検 定 料　　30,000 円

① インターネット出願サイトで支払方法を選択してください。
・クレジットカード決済
・ネットバンキング決済
・コンビニエンスストア決済
・pay-easy 決済
② 一度納入された入学検定料は一切返還しません。
③ 振込手数料は各自の負担とします。

※ 自然災害の被災により災害救助法の適用を受けた方へ
令和 8 年度入学試験に係る入学検定料について、災害発生から 10 年以内の被災者は罹災証明書（被災証明書）を出願書類とともに提出することにより、全額免除いたします。
ご不明な点がありましたら、入試課にご連絡ください。

出 願 方 法

インターネット出願サイトから出願書類提出用宛名シートを印刷し、任意の角 2 封筒に貼り付けてください。

出願書類を封筒に入れ、簡易書留速達で郵送してください。

出願書類は不備がないよう 12 ページのチェックリストを使用し、再度確認してください。

インターネット出願サイトで登録しただけでは、出願は完了しませんのでご注意ください。

個人情報の取扱いについて

出願時にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入試業務及び合格発表、入学手続き、学籍管理の作業の目的に利用します。

受　験　票

受付完了後、受験票が印刷可能になりますので、インターネット出願サイトから印刷してください。

合 格 発 表

① 合格通知

・合格発表日の 14：00 に大学ホームページに合格者の受験番号を掲載します。合格発表の閲覧にはパスワードが必要です。パスワードは受験票に記載してありますので確認してください。受験票は、合格発表まで大切に保管してください。

・掲示による発表は行いません。

・合格者には合格通知書および入学手続に必要な書類を送付します。合格発表日から 3 日経過しても書類が届かない合格者は、入試課にお問い合わせください。

② その他

・合否結果について、電話・メール等による問い合わせには一切応じません。

・本学では電報による合否の連絡は行いません。試験当日、下車駅や試験場周辺に私設の電報連絡業者が出ることがありますが、本学とは一切関係がありません。

入 学 前 学 習

入学手続者には、入学前学習について改めて通知します。

特待生等希望者の学内併願について

高大接続入試受験者で特待生等を希望する場合は、スカラシップ特待生入試、ものづくり特待生入試、女子スカラシップ入試、学力特待生入試、数学特待生入試を受験することができます。（入学検定料は別途必要となります）。

※入学検定料の優遇措置があります。高大接続入試の入学検定料 30,000 円に、プラス 10,000 円（合計 40,000 円）で何回でも受験することができます。

その際、出願期間に、改めて出願書類を提出していただきます（調査書を除く）。

手数料は各自の負担となり、別途かかります。

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです

STEP 1 事前準備 → STEP 2 出願サイトにアクセス → STEP 3 マイページの登録 → STEP 4 出願内容の登録 → STEP 5 入学検定料の支払い → STEP 6 必要書類の郵送 → STEP 7 出願完了 → 受験票の印刷

STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真など
詳細は各入試の出願書類のページを参照

STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶ **https://e-apply.jp/ds/iot-ds/**

または、

大学ホームページ ▶ **https://www.iot.ac.jp/entrance/websyutugan/**
からアクセス

STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。

②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 > を
クリックしてください。

③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。

④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。

※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。

⑥初期パスワードの変更を
行ってください。

⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。

⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。

⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。

⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

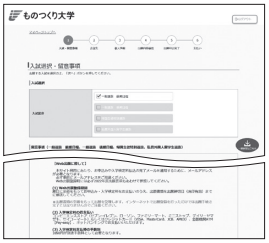
※出願受付中の場合のみ、出願手続きを行う ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので ログアウト ボタンをクリックしてください。

STEP 4

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

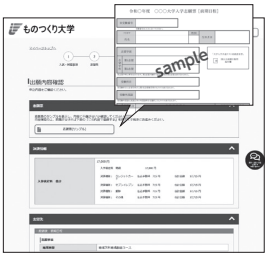
①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認

③志望学部等の選択

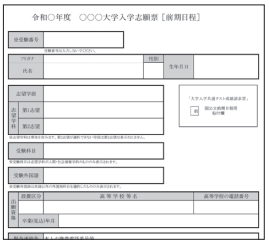
④個人情報（氏名・住所等）の
入力



⑤出願内容の確認
志願票（サンプル） ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。
※このサンプルでは出願できません。

⑥申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。

⑦入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑧出願に必要な書類PDF
（イメージ）
※**入学検定料納入後に出力可能となります。**

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号 メモ（13桁）													

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済 番号メモ（11桁）											

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号 メモ（11桁）											

確認番号 メモ（6桁）						

収納機関番号 （5桁）	5	8	0	2	1

※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元（@e-apply.jp）からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】
VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード

出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

セブン-イレブン
デイリーヤマザキ
セイコーマート

●店頭端末を利用して支払い可能

Loppi
LAWSON
MINISTOP
マルチコピー機
FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。

※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア

セブン-イレブン

店頭レジ
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
「払込票番号（13桁）」を伝える
レジで検定料を現金で支払う※
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストアー

店頭レジ
レジで「オンライン決済」と伝える
「オンライン決済番号（11桁）」を伝える
レジで検定料を現金で支払う※
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

ローソン ミニストップ

Loppi
「各種番号をお持ちの方」を選択
「お客様番号（11桁）」入力
「マルチペイメントサービス」を選択
「確認番号（6桁）」入力
支払い内容確認
発券された申込券（受付票）をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券（受付票）発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

ファミリーマート

マルチコピー機
「代金支払い/チャージ（コンビニでお支払い Payment/Charge）」を選択
「お客様番号（11桁）」入力
「確認番号（6桁）」入力
支払い内容確認
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

セイコーマート

店頭レジ
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
「オンライン決済番号（11桁）」を伝える
レジで検定料を現金で支払う※
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

4 銀行ATM

Pay-easy 利用ATM

ペイジー対応銀行ATM
「税金・料金払い込み」などを選択
収納機関番号**「58021」**を入力
「お客様番号（11桁）」入力
「確認番号（6桁）」入力
支払い内容確認
「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※
ご利用明細書を必ず受け取る

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP 6

必要書類の印刷と郵送

登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「**簡易書留速達郵便**」で郵送してください。※出願締切日消印有効。

必要書類

Web志願票
Web 志願票
※写真を貼付

＋

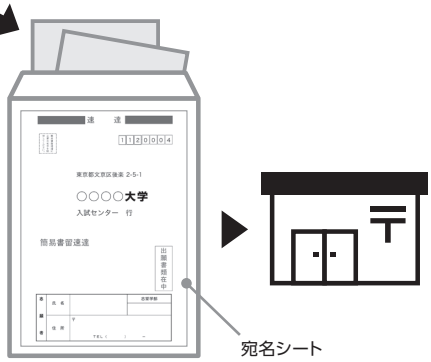
調査書
※開封無効

＋

写真票
写真票
※写真貼付

＋

その他出願書類
※対象者のみ



出願書類提出用宛名シート
市販の角形2号封筒(24㎝×33.2㎝)に貼り付けて作成

送付先　〒361-0038　埼玉県行田市前谷333
ものつくり大学　入試課　行

「Web志願票」の印刷方法

(1) マイページに表示された 志願票(印刷) のボタンをクリックしてください。

(2) お支払いが正常に完了すると 志願票(印刷) のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

■その他出願書類
詳細は各入試の出願書類を確認してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP 7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に**出願期間受付終了後から試験前日までに**一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※**郵送はいたしません**)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に**片面印刷**にしてください。

受 験 に つ い て の 注 意

受験について

・インターネット出願サイトでの受験番号の発番は出願期間終了日以降になる場合もあります。受験番号や集合時間が試験日間近になっても発行されない場合は、出願書類が届いていない可能性もありますので、本学入試課まで問い合わせてください。
・試験会場の下見は可能ですが、建物内への入場は認めません。
試験室等、その他受験に必要な事項などについては試験当日集合場所に掲示します。
・試験会場への受験者以外の入場は認めません。また、学内への自動車、バイク、自転車の乗り入れ、駐車はできません。
・受験者は集合時間までに集合場所にお越しください。
・受験票を紛失したり試験当日忘れた場合は、必ず係員に申し出て、再発行の手続きを行ってください。
・指定された集合時間に遅刻した者は、試験を受けることができません。ただし、試験当日の交通機関の事故、災害等やむをえない事情により、指定された集合時間に到着できない場合には、ただちに本学入試課に電話連絡し、指示を受けてください。
・電子機器（スマートフォン等）及び参考書や定規等の補助具の試験会場内での使用は禁止します。これらを身につけていたり、机の上に置くこともできません。必ずカバンの中にしまってください。
・電子機器（スマートフォン等）、参考書や定規等の補助具を使用した場合、あるいは、これらを身につけていたり机の上に置いている場合、またはカンニング行為があった場合や試験監督の指示に従わない場合は、不正行為とみなし、厳正に対処します。不正行為があった場合は、当該入学試験の教科や面接等全ての評価を無効とします。
・昼食が必要な場合は、各自で用意してください。
・身体に障害のある受験者で、本学での教育を受けることに不安がある場合、または受験の際に特別の配慮が必要と思われる場合は、出願前に本学入試課に連絡し、相談をしてください。
・スリッパ、上履き等は必要ありません。

問い合わせ先

入試課
住　所：〒361-0038　埼玉県行田市前谷 333 番地
T E L：048-564-3816　（月～金曜日　9：00～17：30）
F A X：048-564-3201
E-mail：exam@iot.ac.jp

※宿泊について

受験の際の宿泊施設については、本学では斡旋しません。各自で直接ホテルあるいは旅行代理店を利用してください。

入 学 手 続 等 に つ い て

合格者には入学手続書類を送付します。入学手続の詳細については、入学手続要項をご覧ください。

① 入学手続期間

入学試験種別	入学手続期間
高大接続入試	11 月 1 日(土)～11 月 21 日(金)

ⅰ. 所定の期間内に入学手続を完了してください。
ⅱ. 卒業見込みで受験した者で、令和 8 年 3 月 31 日（火）までに卒業できなかった場合には、入学資格を取り消します。
ⅲ. 入学後に教育振興に係る寄付金を募集します。寄付金の応募は任意です。なお、入学前の募集は行っておりません。

② 初年度授業料等納付金

納付金種別	全納	分納	
		入学手続納入分 (1 クォータ分)	各学期納入分 (2・3・4 クォータ分)
入　学　料	200,000 円	200,000 円	0 円
授　業　料	880,000 円	220,000 円	各 220,000 円
実験実習費	260,000 円	65,000 円	各 65,000 円
施設整備費	260,000 円	65,000 円	各 65,000 円
計	1,600,000 円	550,000 円	各 350,000 円

※入学手続時には初年度授業料等納付金に併せて学生保険料が必要になります。

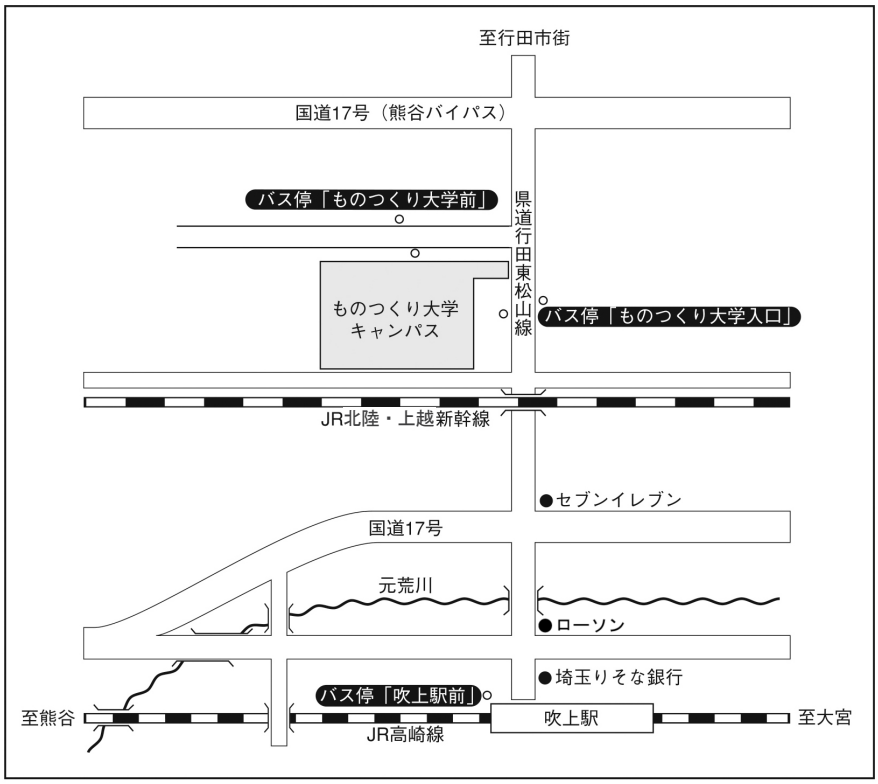
- ものつくり大学では 1 年を 4 学期に分けるクォータ制を導入しています。
  分納を選択した場合、授業料、実験実習費及び施設整備費はクォータごとの 4 回分割払いができます。
- 自然災害の被災により災害救助法の適用を受けた方については、入学後に手続きを行うことで、入学料等を減免する制度があります。
- 2 年目以降の実験実習費及び施設整備費は、それぞれ年額 310,000 円となります。

③ 入寮について

ⅰ. Web 志願票の入寮希望欄は、ドーミトリ入寮の希望者を把握するためのものです。
ⅱ. ドーミトリ入寮手続書類は、入学手続書類に同封します。
ⅲ. ドーミトリには新入生が優先で入寮することができます。1 学年 300 名定員に対し、200 室（個室）を用意しています。

試 験 会 場 案 内 図

□入試会場　ものつくり大学
集合場所：大学本部１Ｆ
〒361-0038　埼玉県行田市前谷 333 番地



①　最寄駅からのアクセス

○ＪＲ高崎線吹上駅より
・徒歩約 15 分
・バス約 3 分
①前谷経由「ものつくり大学前」下車　　②佐間経由「ものつくり大学入口」下車

②　構内図

チェックリスト

出願書類を出す前にチェック欄で確認してください。

✓	確認事項
	Web 志願票に情報が正しく記入されていますか。
	Web 志願票及び写真票の写真はしっかりと貼付されていますか。
	出願書類はすべて揃っていますか。（下表でご確認ください）

チェック欄	出　願　書　類
	Web 志願票
	写真票
	調査書（成績・卒業証明書）など
	志願理由書
	オープンキャンパスレポート

受験番号	※

（※欄は記入しないで下さい）

志　願　理　由　書

ものつくり大学長　様

フリガナ	
氏　　名	
生年月日	年　　月　　日
志望学科	学科

（志願者本人が手書きで記入して下さい。）

1．志願理由

2．大学入学後に学びたい内容・計画

3．卒業後を見据えた目標等

高大接続入試オープンキャンパスレポート

受験番号（大学記入欄）

氏名		高校名	
学科	情報メカトロニクス学科　・　建設学科		

1．参加したオープンキャンパスの日付を〇で囲んでください

3/23（日）	3/29（土）	4/13（日）	4/26（土） ※長野	4/27（日） ※長野	5/11（日）	5/25（日）	6/8（日）
6/22（日）	7/20（日）	8/1（金） ※福島	8/2（土） ※福島	8/10（日）	8/24（日）	8/31（日）	

2．オープンキャンパスに参加して良かったこと、興味を持ったこと。また、興味を持ったことを踏まえて、大学入学後に何をどのように学び、その成果を将来どのように活かしていきたいか、400～500 文字で記入してください。

（裏面につづく）

3.【ポートフォリオ】高校での実績、取り組み、活動等について、学年ごとに分けて記入してください。(例えば、係、委員会、生徒会、部活動、大会、学校行事、表彰、資格、検定、課題提出状況、学習への取組み、体育祭や文化祭での活躍、ボランティアなど)

【高校1年生】
・
・
・
・
・
【高校2年生】
・
・
・
・
・
【高校3年生】
・
・
・
・
・

お問い合わせ先

ものつくり大学　入試課

〒361-0038　埼玉県行田市前谷 333 番地

TEL：048－564－3816　（月～金曜日　9:00～17:30）

E-mail：exam@iot.ac.jp　　https://www.iot.ac.jp/