ものつくり大学

技能工芸学部　情報メカトロニクス学科
建　設　学　科

2027 年度（令和 9 年度）

学 生 募 集 要 項

アドミッション・ポリシー（入学者受入れ方針）

ものつくり大学は、大学の基本理念に則り、高度なものづくりに対応できる専門的知識および技能技術を併せ持った「テクノロジスト」を育成します。

科学技術創造立国を支えるテクノロジストを目指して、専門的知識および技能技術の習得に真摯に向き合うとともに、ものづくりへの情熱と誇りを持ち、自身の資質や多様な能力を向上させようとする強い意欲を持つ者の入学を期待しています。

【求める学生像】
①本学で学ぶ強い意思を持ち、積極的にものづくりに取り組める者
②仲間と協力し、チームで課題に取り組める者
③知識や技能技術の習得に真摯に向き合い、自ら考え自身の能力向上に努められる者
④グローバル化する社会や科学技術に関心を持ち、異文化など多様性の受容に努められる者
⑤価値観の異なる相手ともコミュニケーションを図り、互いの理解を深めながら学ぶ意欲のある者

【入学までに身につけておくべき能力】
・基礎学力として高等学校等で様々な教科を幅広く学習していること
・専門的知識および技能技術を学ぶ上で、理数系科目の基礎知識を身につけていること
・ものづくり現場で必要となるコミュニケーション能力の向上のため、表現力の基礎となる国語の素養を身につけていること
・グローバル化する社会や科学技術を理解するため、英語の素養を身につけていること

【選抜方法および評価方法】

ものつくり大学では、高等学校等で習得した基礎知識（数学、英語、国語、情報）、「学力の３要素」（※）、ものづくり分野での実績やものづくりへの熱意等を多角的に評価するため、多様な入試制度を用意しています。

個別学力検査、志願理由書や調査書などの出願書類、面接・口頭試問、小論文などを組み合わせて能力や資質を総合的に評価します。志願理由書や調査書等の出願書類では、思考力、表現力や主体性などを評価します。

以上の選抜方法で能力や資質を各入試により異なる比重で評価します。評価項目については、各試験に反映されています。

（※「学力の３要素」とは、(1) 知識・技能、(2) 思考力・判断力・表現力等の能力、(3) 主体性を持って多様な人と協働して学ぶ態度）

１．学校推薦型選抜
学校長の推薦を踏まえ、面接・口頭試問及び出願書類に基づき、学力の 3 要素とものづくりへの熱意やテクノロジストとしての資質を総合的に評価します。

２．総合型選抜
各入学試験の趣旨に鑑み、入学志願者の能力・適性、学習に対する意欲、目的意識、ものづくりへの熱意や実績等を総合的に評価します。

３．総合型特別選抜
各入学試験の趣旨に鑑み、入学志願者の能力・適性、学習に対する意欲、目的意識、ものづくりへの熱意や実績等を総合的に評価します。

要項をよく読み、出願期間や出願書類など、間違いのないように注意してください。
書類が不足している場合、その他ご不明な点がありましたら、必ず出願前に以下へお問い合わせください。
（問合わせ先）ものつくり大学入試・広報本部　TEL：048-564-3816　（平日9：00 ～ 17：30）
E-mail：exam@iot.ac.jp

一般選抜 Ⅱ期・Ⅲ期　小論文面接型

出 願 資 格

次の①～③のいずれかに該当する者。

① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者。

② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は令和9年3月修了見込みの者。

③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者又は令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

試 験 日 程

日程	Web出願期間	書類提出締切 (必着)	試　験　日	合格発表日
Ⅱ期	1月18日(月) ～ 2月12日(金)	2月15日（月）	2月19日（金）	2月26日（金）
Ⅲ期	2月11日(木･祝) ～ 3月 1日(月)	3月 3日（水）	3月 8日（月）	3月11日（木）

試 験 内 容

選考方法　小論文、面接・口頭試問及び書類審査

内　　容　出題テーマaまたはbを選択

出題テーマ	備考
a. これからのものづくりのキーワード b. ものづくり体験で学んだこと	出題テーマから1つを選択し、出願時に提出。 (800字程度)

出題意図　小論文では、技能工芸学部で学ぶための基礎学力（知力、思考力、表現力等）を確認します。出題テーマを適切に理解すること、多角的に考察を行っていること、結論に至るまでの根拠を示していること、また論理的に文章を展開して自分の考えを適切に論じることができているかを問います。

評価方法　本学独自の学力試験（小論文）の成績と出願書類に基づき、技能工芸学部で学ぶための基礎学力と学力の3要素を総合的に評価します。
面接・口頭試問では、本学への意欲、適性、表現力などを評価します。
※各項目の得点と合計点で総合的に評価します。

個別学力検査（小論文）(20点)　＋　面接・口頭試問(50点)　＋　出願書類（志願理由書(5点)　＋　調査書(5点)）

試 験 時 間

受験票に試験日の集合時間等を記載します。
余裕をもって試験会場にお集まりください。

試 験 会 場

ものつくり大学
　住　　所　埼玉県行田市前谷333番地
　集合場所　大学本部1階

出　願　書　類

試験日程を確認の上、書類提出締切日（必着）までに以下の書類を提出してください。

①　Web志願票・写真票

インターネット出願サイトで必要事項を入力し、決済が完了すると必要書類のページから印刷できます。インターネット出願サイトから印刷したWeb志願票及び写真票に⑤の写真を貼り、提出してください。「インターネット出願の流れ」は、51ページを確認してください。

②　調査書など卒業（見込み）及び成績が確認できる書類

（ア）学校長が作成し、厳封したもので、卒業（見込み）及び学業成績の証明がされている調査書を提出してください。

（イ）何らかの理由により調査書が提出できない場合は、卒業（見込み）及び学業成績が証明できる書類を代わりに提出してください。

（ウ）高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定合格者は、「合格証明書」、「合格成績証明書」を提出してください。

③　志願理由書（本学所定の用紙）

・本学所定の用紙を用いて、必ず本人が黒ボールペンを使用し、手書きで作成してください。

・志願理由書には 1. 志願理由　2. 大学入学後に学びたい内容・計画　3. 卒業後を見据えた目標等（それぞれ250字程度）を日本語で記入してください。

志願理由書は、大学のホームページからダウンロード可能です。

④　小論文（本学所定の用紙）

出題テーマから１つを選択し、本学所定の用紙を用いて、800字程度で記述してください。
必ず本人が黒ボールペンを使用し、手書きで作成してください。
小論文原稿用紙は、大学のホームページからダウンロード可能です。

⑤　写真２枚（縦４㎝×横３㎝）

上半身・正面・脱帽・背景無地で、最近３ヵ月以内に撮影したもの（白黒可、インスタント・スナップ写真不可）を、Web志願票及び写真票の写真欄に貼付してください。写真の裏面には氏名を記入してください。

（注）願書受付後の出願書類の返送及び変更は認めません。

受験についての注意

受験について

・受験票は、インターネット出願サイトからダウンロードし出力します。
郵送はしません。確認可能になると登録メールアドレス宛に通知が届きます。受験番号の発番は、書類提出締切日以降になります。
試験日間近になっても確認できない場合は、出願書類が届いていない可能性もありますので、本学入試・広報本部まで問い合わせてください。
・同日実施される面接を伴う入学試験は、複数受験することはできません。
（例：総合型特別選抜のものづくり特待と理系女子型に出願したい場合、同じ試験日に２つの入試の面接を受けることはできません。）
・試験会場の下見は可能ですが、建物内への入場は認めません。
試験室等、その他受験に必要な事項などについては試験当日集合場所に掲示します。
・試験会場への受験者以外の入場は認めません。
また、学内への自動車、バイク、自転車の乗り入れ、駐車はできません。
・受験者は集合時間までに集合場所にお越しください。
・受験票を紛失したり試験当日忘れた場合は、必ず係員に申し出て、再発行の手続きを行ってください。
・指定された集合時間に遅刻した者は、試験を受けることができません。ただし、試験当日の交通機関の事故、災害等やむをえない事情により、指定された集合時間に到着できない場合には、ただちに本学入試・広報本部に電話連絡し、指示を受けてください。
・電子機器（スマートフォン等）、参考書、定規等の補助具の試験会場内での使用は禁止します。これらを身につけていたり、机の上に置くこともできません。必ずカバンの中にしまってください。
・電子機器（スマートフォン等）、参考書、定規等の補助具を使用した場合、あるいは、これらを身につけていたり机の上に置いている場合、またはカンニング行為があった場合や試験監督の指示に従わない場合は、不正行為とみなし、厳正に対処します。不正行為があった場合は、当該入学試験の教科や面接等全ての評価を無効とします。
・昼食が必要な場合は、各自で用意してください。
・障がい等のある受験者で、本学での教育を受けることに不安がある場合、または受験の際に特別の配慮が必要と思われる場合は、出願前に本学入試・広報本部（ＴＥＬ：048-564-3816）に連絡し、相談をしてください。
・スリッパ、上履き等は必要ありません。

問合わせ先：ものつくり大学入試・広報本部

住　所：〒361-0038　埼玉県行田市前谷 333 番地
ＴＥＬ：048-564-3816
ＦＡＸ：048-564-3201
E-mail：exam@iot.ac.jp

※宿泊について

受験の際の宿泊施設については、本学では斡旋しません。各自で直接ホテルあるいは旅行代理店を利用してください。

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです

STEP 1	STEP 2	STEP 3	STEP 4	STEP 5	STEP 6		STEP 7
事前準備	出願サイトにアクセス	マイページの登録	出願内容の登録	入学検定料の支払い	必要書類の郵送	出願完了	受験票の印刷

STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真など
詳細は各入試の出願書類のページを参照

STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶ **https://e-apply.jp/ds/iot-ds/**

または、

大学ホームページ ▶ **https://www.iot.ac.jp/entrance/websyutugan/**

からアクセス

STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

①初めて登録する方は マイページ登録 からログインしてください。

②メールアドレスの登録を行って 仮登録メールを送信 を クリックしてください。

③ユーザー登録画面から ログインページへ を クリックしてください。

④登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた『初期パスワード』にて ログイン を クリックしてください。

⑥初期パスワードの変更を行ってください。

⑦表示された個人情報を入力して 次へ を クリックしてください。

⑧個人情報を確認して この内容で登録する を クリックしてください。

⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。

⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、出願手続きを行う > ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので ログアウト ボタンをクリックしてください。

STEP 4 出願内容の登録

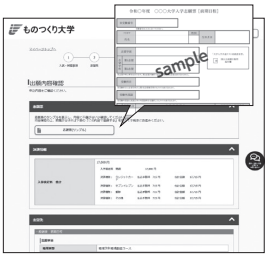
画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

①マイページログイン後の
出願手続きを行う > ボタン
から登録画面へ

②入試選択と留意事項の確認

③志望学部等の選択

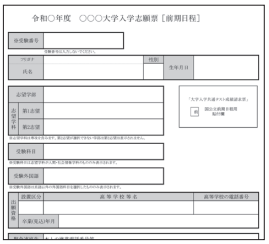
④個人情報（氏名・住所等）の
入力



⑤出願内容の確認
志願票（サンプル） ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。
※このサンプルでは出願できません。

⑥申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。

⑦入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑧出願に必要な書類PDF
（イメージ）
※**入学検定料納入後に出力可能となります。**

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号メモ（13桁）													

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済番号メモ（11桁）											

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号メモ（11桁）											

確認番号メモ（6桁）						

収納機関番号（5桁）	5	8	0	2	1

※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元（@e-apply.jp）からのメール受信を許可してください。　※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。
※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】
VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード

出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

セブン-イレブン
デイリーヤマザキ
ヤマザキデイリーストアー
Seicomart

●店頭端末を利用して支払い可能

Loppi　LAWSON　MINI STOP
マルチコピー機　あなたと、コンビに、FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。

※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア

セブン-イレブン	デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストアー	ローソン ミニストップ	ファミリーマート	セイコーマート
店頭レジ	店頭レジ	Loppi	マルチコピー機	店頭レジ
レジで「インターネット代金支払い」と伝える	レジで「オンライン決済」と伝える	**「各種番号をお持ちの方」**を選択	**「代金支払い/チャージ(コンビニでお支払い Payment/Charge)」**を選択	レジで「インターネット代金支払い」と伝える
「払込票番号(13桁)」を伝える	**「オンライン決済番号(11桁)」**を伝える	**「お客様番号(11桁)」**入力	**「お客様番号(11桁)」**入力	**「オンライン決済番号(11桁)」**を伝える
		「マルチペイメントサービス」を選択		
		「確認番号(6桁)」入力	**「確認番号(6桁)」**入力	
		支払い内容確認	支払い内容確認	
レジで検定料を現金で支払う※		発券された申込券(受付票)をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※ 申込券(受付票)発行後は30分以内にレジにて支払ってください。		レジで検定料を現金で支払う※
領収書(レシート形式)を必ず受け取る		払込受領証または受領書(レシート形式)を必ず受け取る		

4 銀行ATM

Pay-easy 利用ATM
ペイジー対応銀行ATM
「税金・料金払い込み」などを選択
収納機関番号**「58021」**を入力
「お客様番号(11桁)」入力
「確認番号(6桁)」入力
支払い内容確認
「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※
ご利用明細書を必ず受け取る

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

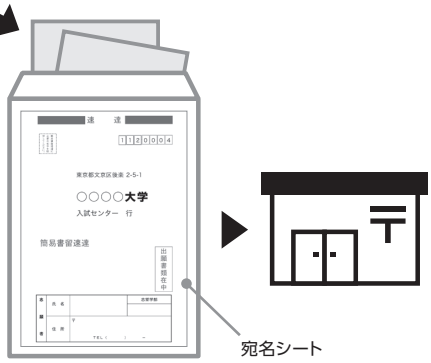
STEP 6 必要書類の印刷と郵送

登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類をA4用紙に印刷し、その他の必要書類と併せて郵便局窓口から「**簡易書留速達郵便**」で郵送してください。※書類提出締切日必着。

必要書類

- **Web志願票**（※写真を貼付）
- ＋ **調査書**（※開封無効）
- ＋ **写真票**（※写真貼付）
- ＋ **その他出願書類**（※対象者のみ）



出願書類提出用宛名シート
市販の角形2号封筒（24cm×33.2cm）に貼り付けて作成

送付先　〒361-0038　埼玉県行田市前谷333
ものつくり大学　入試・広報本部　行

「Web志願票」の印刷方法

(1) マイページに表示された 志願票（印刷） のボタンをクリックしてください。

(2) お支払いが正常に完了すると 志願票（印刷） のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

■その他出願書類

詳細は各入試の出願書類を確認してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録と入学検定料の支払いは出願締切日23時まで（営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります）、必要書類の郵送は書類提出締切日必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP 7 受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に**書類提出締切日の翌日から試験前日までに**一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください（※**郵送はいたしません**）。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に**片面印刷**にしてください。

出願方法について

出　願　方　法

インターネット出願サイトから出願書類提出用宛名シートを印刷し、任意の角 2 封筒に貼り付けてください。出願書類を封筒に入れ、簡易書留速達で郵送してください（書類提出締切日必着）。
出願書類は不備がないよう、62 ページのチェックリストを使用し、再度確認してください。
インターネット出願サイトで登録しただけでは、出願は完了しませんので、ご注意ください。
同じ日程の入試を併願する場合は、出願する入試のWeb 志願票と入試種別ごとに必要な書類を同じ封筒に入れて送付してください。

個人情報の取り扱いについて

出願時にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入学試験業務及び合格発表、入学手続、学籍管理の作業に使用します。

受　験　票

受験票が印刷可能になると登録メールアドレス宛に通知が届きますので、インターネット出願サイトから印刷してください。

入学検定料について

入 学 検 定 料　　30,000 円

※入学検定料の優遇措置があります。（詳しくは「入学検定料の優遇措置について」をご覧ください。）
① インターネット出願サイトで支払方法を選択してください。
・クレジットカード決済
・ネットバンキング決済
・コンビニエンスストア決済
・pay-easy 決済
② 一度納入された入学検定料は一切返還しません。
③ 振込手数料は各自の負担とします。

※　自然災害の被災により災害救助法の適用を受けた方へ
令和 9 年度入試に係る入学検定料について、災害発生から 10 年以内の被災者は罹災証明書（被災証明書）を出願書類とともに提出することにより、全額免除いたします。
ご不明な点がありましたら、入試・広報本部にご連絡ください。

入学検定料の優遇措置について

複数回出願する場合、入学検定料を優遇します。令和９年度入試が、入学検定料 40,000 円で何回でも受験できます。

<table>
<tr><th rowspan="2">入試区分</th><th colspan="2">入学検定料</th></tr>
<tr><th>１回の出願</th><th>２回以上の出願</th></tr>
<tr><td>学校推薦型選抜</td><td rowspan="6">30,000 円</td><td rowspan="6">１回目　30,000 円
２回目　10,000 円
３回目以降　 0 円
☆入試区分は自由な組み合わせで複数回出願しても
合計　40,000 円</td></tr>
<tr><td>総合型選抜</td></tr>
<tr><td>総合型特別選抜</td></tr>
<tr><td>一般選抜</td></tr>
<tr><td>帰国子女入試</td></tr>
<tr><td>社会人入試</td></tr>
</table>

ご不明な点がありましたら、入試・広報本部（TEL：048-564-3816）にご連絡ください。（平日９：00～17：30）

合格発表について

合　格　発　表

①　合否の通知

・合格発表日の 14:00 に大学ホームページに合格者の受験番号を掲載します。合格発表の閲覧にはパスワードが必要です。パスワードは受験票に記載してありますので確認してください。
・合格者は、インターネット出願サイトから合格通知書を確認できるようになります。

②　その他

・電話・メール等による問合わせには一切応じません。
・本学では電報による合否の連絡は行いません。試験当日、下車駅や試験場付近に私設の電報連絡業者が出ることがありますが、本学とは一切関係がありません。

入学手続等について

合格者はインターネット出願サイトから「入学手続のご案内」が閲覧可能となりますので案内のとおり、手続を進めてください。

① 入学手続期間

入学試験種別			入学手続期間
学校推薦型選抜	Ⅰ期		12月 1日（火）～12月16日（水）
	Ⅱ期		12月17日（木）～ 1月18日（月）
	Ⅲ期		1月14日（木）～ 1月29日（金）
総合型選抜	Ⅰ期	一次	11月 1日（日）～11月13日（金）
		二次	11月30日（月）～12月11日（金）
	Ⅱ期	一次	11月 1日（日）～11月13日（金）
		二次	11月30日（月）～12月11日（金）
	Ⅲ期		12月 1日（火）～12月16日（水）
	Ⅳ期		12月17日（木）～ 1月 8日（金）
	Ⅴ期		1月14日（木）～ 1月29日（金）
総合型特別選抜	Ⅰ期		12月 1日（火）～12月16日（水）
	Ⅱ期		12月17日（木）～ 1月18日（月）
	Ⅲ期		2月26日（金）～ 3月11日（木）
一般選抜	Ⅰ期		2月11日（木・祝）～ 2月23日（火・祝） ※総合学力特待のみ3月25日（木）まで
	Ⅱ期		2月26日（金）～ 3月11日（木）
	Ⅲ期		3月11日（木）～ 3月18日（木） ※数学特待のみ3月25日（木）まで
帰国子女入試			2月26日（金）～ 3月11日（木）
社会人入試			2月26日（金）～ 3月11日（木）

ⅰ．所定の期間内に入学手続を完了してください。
ⅱ．令和9年度入学希望者が、令和9年3月31日（水）までに書面による入学辞退を申し出た場合には、授業料、実験実習費、施設整備費を返還します。
ⅲ．卒業見込み等で合格した者で令和9年3月31日（水）までに卒業できなかった場合には入学資格を取り消します。
ⅳ．入学後に教育振興に係る寄付金を募集します。寄付金の応募は任意です。なお、入学前の募集は行っておりません。

② 初年度授業料等納付金

納付金種別	全納	入学手続納入分 （1クォータ分）	各学期納入分 （2・3・4クォータ分）
入学料	200,000円	200,000円	0円
授業料	880,000円	220,000円	各220,000円
実験実習費	260,000円	65,000円	各65,000円
施設整備費	260,000円	65,000円	各65,000円
計	1,600,000円	550,000円	各350,000円

※入学手続時には初年度授業料等納付金に併せて学生保険料が必要になります。

※学生納付金免除額については、各入試の特典をご確認ください。

・ものつくり大学では1年を4学期に分けるクォータ制を導入しています。
分納を選択した場合、授業料、実験実習費及び施設整備費はクォータごとの4回分割払いができます。

・自然災害の被災により災害救助法の適用を受けた方については、入学後に手続きを行うことで入学料等を減免する制度があります。

※２年目以降の実験実習費及び施設整備費は、それぞれ年額310,000円となります。

③　入寮について

ⅰ．入学志願票の入寮希望欄は、ドーミトリ入寮の希望者を把握するためのものです。
ⅱ．ドーミトリ入寮手続書類は、インターネット出願サイトからダウンロードすることができます。
ⅲ．ドーミトリには新入生が優先で入寮することができます。
　1 学年 220 名定員に対し、200 室（個室）を用意しています。

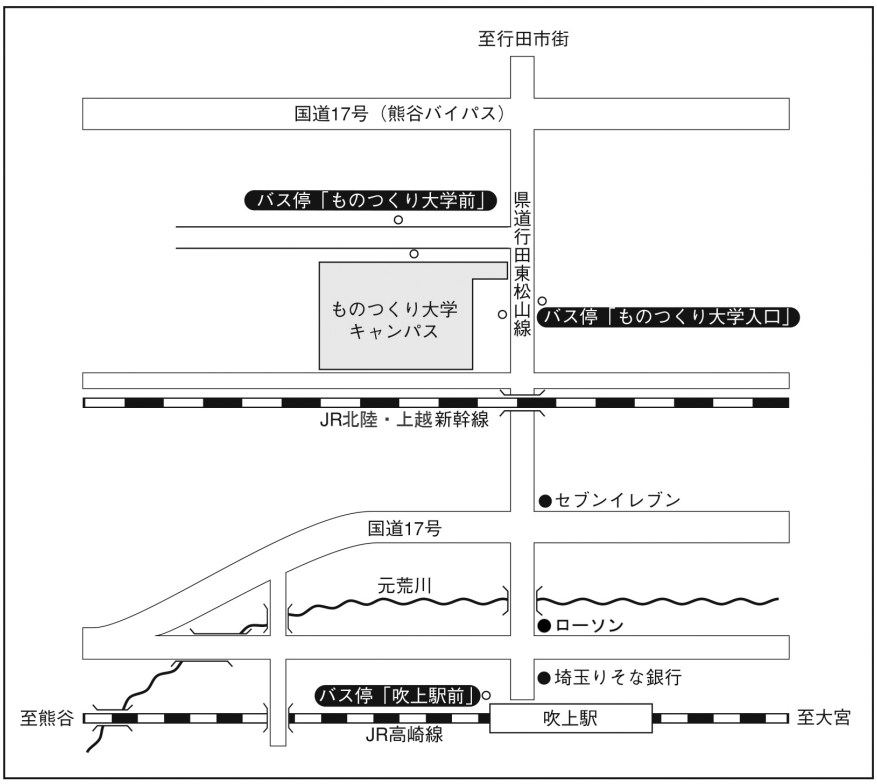
④　成績開示について

2027 年度入試の個人成績について、成績開示を希望する一般選抜不合格者に開示します。

対　象　者　一般選抜不合格者
開 示 内 容　該当する入学試験の個別学力検査の合計得点および合格最低点
成績開示期間　4 月 7 日～4 月 21 日　（土、日及び休業日を除く）
　　窓口受付時間　9：00～17：30
請 求 方 法　ものつくり大学入試・広報本部窓口で、開示を希望する入試の受験票と本人が確認できる身分証明書を持参の上、申請してください。

試 験 会 場 案 内 図

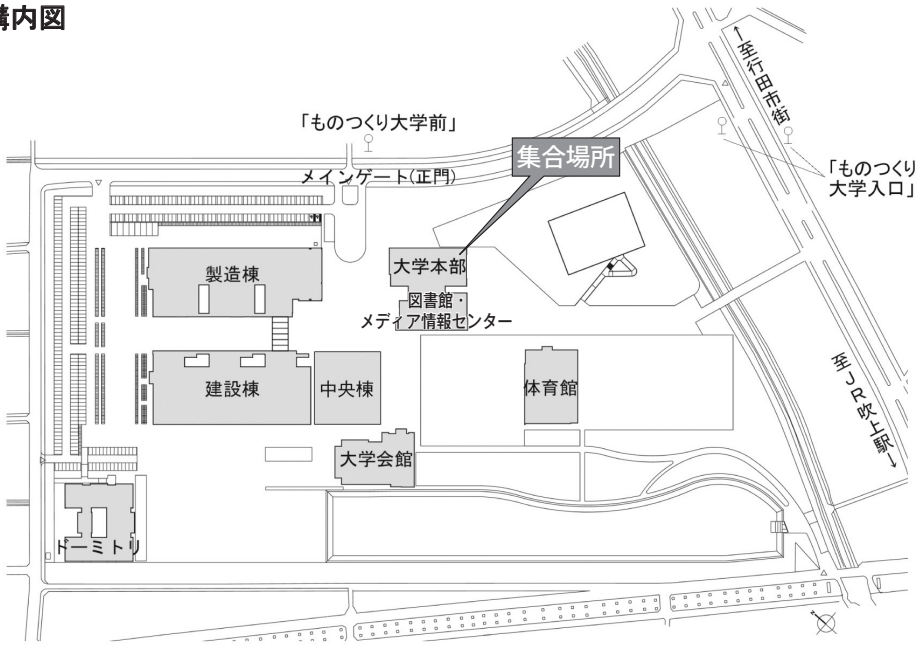
□試験会場　ものつくり大学
集合場所：大学本部　１Ｆ
〒361-0038　埼玉県行田市前谷333番地



①　最寄駅からのアクセス

○JR高崎線吹上駅より
・徒歩約15分
・バス約3分
①前谷経由「ものつくり大学前」下車
②佐間経由「ものつくり大学入口」下車

②　構内図



チェックリスト

出願書類を出す前にチェック欄で確認してください。

✓	確認事項
	Web 志願票に情報が正しく記入されていますか。
	Web 志願票及び写真票の写真はしっかりと貼付されていますか。
	出願書類はすべて揃っていますか。（各入試のページでご確認ください）

チェック欄				出願書類
学校推薦型	総合型	総合型特別（関係者推薦型を除く）	一般選抜（小論文面接型を除く）	
				Web 志願票及び写真票
				推薦書
				調査書（成績・卒業証明書）
				志願理由書
		※1		資格重視特待　資格実績等一覧表 ものづくり特待　資格実績等一覧表
		※2	外部試験（英語）利用型のみ必須。	成績･資格･検定等を証明する書類の写し
	※3			テーマ選択型レポート

※1　資格実績等実績一覧表に記載した資格・大会実績等の証明（賞状の写し等）を同封すること
※2　理系女子型は除く
※3　テーマ選択型のみ

チェック欄				出願書類
関係者推薦型	小論文面接型	社会人	帰国子女	
				Web 志願票・写真票
				調査書（成績・卒業証明書）
				志願理由書
				小論文
				入学志願者推薦書
				経歴書
				帰国子女専用入学志願票別票
				プレゼンテーション資料

受験番号	※

（※欄は記入しないで下さい）

志　願　理　由　書

ものつくり大学長　様

フリガナ	
氏　　名	
生年月日	年　　月　　日
志望学科	学科

（志願者本人が手書きで記入して下さい。）

1．志願理由

2．大学入学後に学びたい内容・計画

3．卒業後を見据えた目標等

小論文原稿用紙（小論文面接型）

受験番号	※

（※欄は記入しないで下さい）

テーマ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　ページ番号＿＿＿＿

20×20

お問合わせ先

ものつくり大学　入試・広報本部

〒361-0038　埼玉県行田市前谷 333 番地

TEL：048－564－3816　（月～金曜日　9:00～17:30）

E-mail：exam@iot.ac.jp　　https://www.iot.ac.jp/